

Частное профессиональное образовательное учреждение
Тюменского областного союза потребительских обществ
«Тюменский колледж экономики, управления и права»
(ЧПОУ ТОСПО «ТюмКЭУП»)

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
ЧПОУ ТОСПО «ТюмКЭУП»
от 13.06.2024 года № 35-О

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность 38.02.08 Торговое дело

Направленность программы: товароведение и продажа потребительских товаров

Форма обучения: очная

Срок обучения: на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

Квалификация выпускника
Специалист торгового дела

группа: ТД-24-106

СОГЛАСОВАНА
Педагогическим советом
ЧПОУ ТОСПО «ТюмКЭУП»

(протокол от 13.06.2024 № 10)

СОГЛАСОВАНА
Представителем работодателя
Генеральный директор
ООО «Амисса-Гурис»

М.П. М.В. Сутормина
(подпись) (ФИО)

Основная образовательная программа по специальности 38.02.08 Торговое дело (квалификация: специалист торгового дела) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 № 548, профессиональных стандартов: Специалист в сфере закупок, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н, Специалист по качеству, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 276н; Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 № 764н.

Организация-разработчик:

Частное профессиональное образовательное учреждение Тюменского областного союза потребительских обществ «Тюменский колледж экономики, управления и права»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	5
РАЗДЕЛ 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
РАЗДЕЛ 4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	10
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	11
РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..	14

Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Программа воспитания

Приложение 3. Матрица компетенций

Приложение 4. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик:

Приложение 5. ООД.01 Русский язык

Приложение 6. ООД.02. Литература

Приложение 7. ООД.03. Обществознание

Приложение 8. ООД.04. География

Приложение 9. ООД.05. Иностранный язык

Приложение 10. ООД.06. Физическая культура

Приложение 11. ООД.07. Основы безопасности и защиты Родины

Приложение 12. ООД.08. Физика

Приложение 13. ООД.09. Химия

Приложение 14. ООД.10. Биология

Приложение 15. ООД.11. Индивидуальный проект по информатике

Приложение 16. ООД.12. История

Приложение 17. ООД.13. Математика

Приложение 18. ООД.14. Информатика

Приложение 19. СГ.01. История России

Приложение 20. СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности

Приложение 21. СГ.03. Безопасность жизнедеятельности

Приложение 22. СГ.04. Физическая культура

Приложение 23. СГ.05. Основы финансовой грамотности

Приложение 24. СГ.06. Основы бережливого производства

Приложение 25. ОП.01. Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации

Приложение 26. ОП.02. Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

Приложение 27. ОП.03. Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда

Приложение 28. ОП.04. Автоматизация торгово-технологических процессов

Приложение 29. ОП.05. Основы предпринимательства

Приложение 30. ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Приложение 31. ОП.07. Стандартизация, метрология и техническое регулирование

Приложение 32. ОП.08. Документационное обеспечение управления

Приложение 33. ОП.09. Статистика

Приложение 34. ОП.10. Менеджмент

- Приложение 35. ОП.11. Маркетинг
- Приложение 36. ОП.12. Управление персоналом
- Приложение 37. ОП. 13. Основы логистики
- Приложение 38. ОП.14. Бухгалтерский учет
- Приложение 39. ПМ.01. Организация и осуществление торговой деятельности
- Приложение 40. ПМ.02. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
- Приложение 41. ПМ.03. Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами
- Приложение 42. ПМ.04. Выполнение работ по профессии 12721 Кассир торгового зала
- Приложение 43. Учебная практика
- Приложение 44. Производственная практика
- Приложение 45. Комплект государственной итоговой аттестации

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 № 548 (далее ФГОС СПО).

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 № 548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03 декабря 2019 № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг».

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

Направленность программы: товароведение и продажа потребительских товаров.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист торгового дела.

Форма обучения: очная.

Нормативный срок освоения программы на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

Объем образовательной программы на базе основного общего образования – 4428 часов. Практикоориентированность образовательной программы составляет 51 %.

Реализация образовательной программы может осуществляться колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

Специалист торгового дела готовится к следующим видам деятельности:

1. Организация и осуществление торговой деятельности.
2. Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров.
3. Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами.

РАЗДЕЛ 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3.2. Профессиональные компетенции

1. Организация и осуществление торговой деятельности:

ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.

ПК. 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.

ПК. 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.

ПК. 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.

ПК. 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.

2. Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров:

ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.

ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.

ПК. 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.

ПК. 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.

ПК. 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.

3. Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами:

ПК. 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК. 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.

ПК. 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.

ПК. 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.

ПК. 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.

ПК. 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.

ПК. 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

ПК. 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.

3.3. Региональные компетенции

РК.01. Владеть основами стандартизации, метрологии и технического регулирования.

РК.02. Владеть основами документационного обеспечения управления.

РК.03. Владеть основами статистики.

РК.04. Владеть основами менеджмента.

РК.05. Владеть основами маркетинга.

РК.06. Владеть основами управления персоналом.

РК.07. Владеть правовыми основами логистики.

РК.08. Владеть основами бухгалтерского учета.

РК.09. Выполнять работы по профессии 12721 Кассир торгового зала.

3.4. Личностные результаты

ЛР 1. Осознание российской гражданской идентичности и проявление патриотизма.

ЛР 2. Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению.

ЛР 3. Наличие мотивации к обучению и личностному развитию.

ЛР 4. Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

ЛР 5. Демонстрация антикоррупционного мировоззрения, правосознания.

ЛР 6. Проявление экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем.

ЛР 7. Формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, проявление способности ставить цели и строить жизненные планы.

ЛР 8. Сформированность эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений.

ЛР 9. Сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью.

ЛР 10. Готовность к труду, трудолюбие, осознание ценности мастерства.

ЛР 11. Совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира.

ЛР 12. Осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

3.5. Метапредметные результаты

МР 1. Овладение базовыми логическими действиями: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения.

МР 2. Овладение базовыми исследовательскими действиями: готовность и способность к учебно-исследовательской и проектной деятельности.

МР 3. Работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

МР 4. Овладение универсальными коммуникативными действиями: общение, совместная деятельность.

МР 5. Овладение универсальными регулятивными действиями: самоорганизация, самоконтроль, эмоциональный интеллект - понимать свое эмоциональное состояние, быть уверенным в себе, принятие себя и других людей.

3.6. Личностные результаты воспитательного характера

Личностные результаты реализации программы воспитания (<i>де-скрипторы</i>)	Код личностных результатов
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ВЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ВЛР 2

Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ВЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ВЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ВЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ВЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ВЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ВЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ВЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ВЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ВЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ВЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ВЛР 13
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, predetermined психологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ВЛР 14
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ВЛР 15
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий	ВЛР 16

на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	ВЛР 17
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	ВЛР 18
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования,	ВЛР 19
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ВЛР 20
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ВЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Способный работать в разных информационных платформах	ВЛР 22
Коммуникабельный	ВЛР 23
Обладающий грамотной устной речью	ВЛР 24
Навыки публичных выступлений	ВЛР 25
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Сохранение традиций и поддержание престижа своей образовательной организации	ВЛР 26
Приверженность к родному краю, городу.	ВЛР 27

РАЗДЕЛ 4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 60 % от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 40 % от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Содержание вариативной части разработано с учетом рекомендаций работодателей. С целью удовлетворения запросов работодателей на дополнительные результаты освоения образовательной программы и повышения уровня качества подготовленности обучаю-

щихся вариативная часть образовательной программы в объеме 1116 часов распределена следующим образом:

Предложенный вариант (название профессионального модуля, учебной дисциплины, раздела, темы)	Количество часов	В какую часть (вариативная или инвариант)
Иностранный язык в профессиональной деятельности	90	Инвариант
Физическая культура	6	Инвариант
Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	18	Инвариант
Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда	36	Инвариант
Основы предпринимательства	72	Инвариант
Стандартизация, метрология и техническое регулирование	54	Вариативная
Документационное обеспечение управления	54	Вариативная
Статистика	36	Вариативная
Менеджмент	72	Вариативная
Маркетинг	36	Вариативная
Управление персоналом	54	Вариативная
Основы логистики	54	Вариативная
Бухгалтерский учет	54	Вариативная
ПМ.01.ЭК Экзамен по модулю	12	Вариативная
МДК.02.02 Товароведение потребительских товаров	108	Инвариант
МДК.02.03 Оценка качества и основы экспертизы потребительских товаров	90	Инвариант
МДК.02.04 Управление ассортиментом товаров	54	Инвариант
ПМ.02.ЭК Экзамен по модулю	12	Вариативная
ПМ.03.ЭК Экзамен по модулю	12	Вариативная
МДК.04.01 Применение контрольно-кассовой техники и учет кассовых операций	72	Вариативная
МДК.04.02 Эксплуатация контрольно-кассового оборудования	36	Вариативная
УП.04 Учебная практика	36	Вариативная
ПП.04 Производственная практика	36	Вариативная
ПМ.04.ЭК Экзамен (квалификационный)	12	Вариативная

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Частное профессиональное образовательное учреждение Тюменского областного союза потребительских обществ «Тюменский колледж экономики, управления и права» (далее – колледж) располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Материально-техническая база колледжа соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду колледжа.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин;

Общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов;

Безопасности жизнедеятельности;

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы».

Лаборатории:

Товароведения и организации экспертизы качества товаров.

Мастерские/зоны по видам работ:

Учебный магазин.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

стрелковый тир (электронный).

Залы и библиотеки:

библиотека;

читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

5.2. Информационное обеспечение обучения

ОП СПО обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. При замене печатных изданий электронными колледж предоставляет право одновременного доступа не менее 25 % обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

В качестве основной литературы колледж использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПОП.

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ООП в соответствии с ФГОС СПО. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разработанной колледжем совместно с заинтересованными работодателями.

При реализации ОП СПО обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10 недель, в том числе две недели в зимний период.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ОП СПО. Основная образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед. промежуточная аттестация – 2 нед. каникулы – 11 нед.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

При реализации ОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практики.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов после изучения соответствующих междисциплинарных курсов. Цели, задачи и формы отчетности определяются программами по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению, а также в других областях профессио-

нальной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 %.

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

В целях совершенствования образовательной программы колледж при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников иных образовательной организации.

6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.