

Аннотации рабочих программ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ОГСЭ.01. Основы философии

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

основные категории и понятия философии;

роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии;

сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

ОГСЭ.02. История

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

-ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

-определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;

-выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;

-определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;

-проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории

знать:

-ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;

-основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.;

-сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;

-основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира;

-назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

-особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;

-проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста.

ОГСЭ.03. Иностраный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),

- понимать тексты на базовые профессиональные темы

- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности

- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

- особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

ОГСЭ.04. Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по

специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.

- пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни;

- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

- средства профилактики перенапряжения;

- стандарты антикоррупционного поведения.

ОГСЭ.05. Психология общения

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;

- уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;

- находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;

- уметь организовывать работу коллектива и команды;

- взаимодействовать внутри коллектива; проявлять толерантность в рабочем коллективе;

- грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;

- применять техники слушания;

- выявлять конфликтогены;

- разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;

- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения.

знать:

- цели, структуру и средства общения;
- психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания;
- правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- особенности конфликтной личности;
- нравственные принципы общения.

ОГСЭ.06 Краеведение / История XX века в лицах / Социология коммуникаций в продажах / Страноведение (англоязычные страны) / Основы языковой грамотности / Основы риторики / Мировая художественная культура / Основы саморазвития личности

Краеведение

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- вести исследовательские краеведческие записи;
- систематизировать и обобщать собранный краеведческий материал, оформлять его и хранить;
- составлять справочную картотеку;
- оформлять стенды, фотовыставки и т. п.;
- осуществлять фотосъемку исследуемых объектов краеведческого интереса;
- ориентироваться в пространстве, на местности, в своём городе;
- рисовать планы местности;

Знать:

- основные социальные функции краеведения;
- ведущие музеи, исторические и памятные места своего района и города;
- основные вехи истории родного края;
- жизнь и деятельность выдающихся путешественников, соотечественников, внёсших вклад в развитие краеведения;
- основы туристско-краеведческой деятельности;
- правила поведения в музеях и других общественных местах;
- основы методики оформления краеведческого исследования;
- основные термины, применяемые в краеведении.

История XX века в лицах

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- давать оценку историческим личностям
- самостоятельный поиск информации по предложенной тематике, ее критический анализ и отбор необходимых фактов и мнений;
- представление в виде выступлений на семинарах, эссе, презентаций результатов исследований;
- анализ точек зрения современников и историков на жизнедеятельность исторических личностей, формулирование собственной позиции;
- умение вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

знать:

- основные этапы и ключевые события XXв.
- выдающихся деятелей и их роль в истории.

Социология коммуникаций в продажах

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- формулировать цели и задачи социологического исследования,
- анализировать и интерпретировать полученные в исследованиях данные,
- выявлять причины социального поведения людей,
- применять на практике знания психологического и делового общения,
- строить межличностные отношения в деловой сфере,
- устанавливать деловые отношения в рабочей группе,
- организовывать деловые мероприятия на основе партнерства и сотрудничества
- применять технологии и этапы продаж в профессиональной деятельности.

знать:

- особенности проведения социологического исследования,
- основы социологии культуры поведения людей,
- специфику социологического подхода к анализу экономической информации,
- основные понятия психологии коммуникаций и этики поведения людей,
- анализировать социальные процессы коммуникаций,
- структуру и принципы деловой межличностной коммуникации,
- основные принципы и правила делового этикета,

- этапы организации продаж,
- технологии розничных продаж.

Страноведение (англоязычные страны)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- владеет политической картой мира на иностранном языке;
- ведет диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики); беседует о местоположении достопримечательности, ее истории; участвует в обсуждении проблем в связи с прочитанным / прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета;
- рассказывает об окружающем, рассуждает в рамках изученной тематики и проблематики;
- представляет социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка;
- относительно полно и точно понимает высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях общения, понимает основное содержание и извлекает необходимую информацию из различных аудио- и видеисточников: прагматических (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж), соответствующих тематике данной ступени обучения;
- читает аутентичные тексты различных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи.

Знать:

- понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимает тексты на базовые страноведческие темы;
- участвует в диалогах на знакомые темы по географии и истории
- строит простые высказывания по страноведческой теме в рамках своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывает и объясняет действия (текущие и планируемые);
- пишет простые связные сообщения на знакомые или интересные темы
- знает правила построения простых и сложных предложений;
- владеет базовой страноведческой лексикой.

Основы языковой грамотности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.

знать:

- языковые нормы, культуру речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Основы риторики

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- способность к коммуникации в устной и письменной форме для решения задач межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия;
- способность оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- владение основными операциями мыслительной деятельности (анализ, синтез), построение логической цепи рассуждений, конструирование прямой и обратной связи;
- владение ораторским искусством, публичным представлением результатов работы, отбором адекватных форм и методов презентации;
- способность осуществлять публичные выступления, вести переговоры, совещания, дискуссии, полемики, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

знать:

- теоретические основы риторики, лингвистические и экстралингвистические особенности речевого общения в разных сферах коммуникации;
- теоретические основы речевого общения в профессиональной сфере коммуникации и профессионально значимые формы устной деловой речи;

- специфика использования элементов различных языковых уровней в речи;
- основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;
- способы достижения эффективной речевой коммуникации и национальные особенности современного делового этикета.

Мировая художественная культура

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- понимать особенности культур различных исторических эпох;
- устанавливать стилевые и сюжетные связи между произведениями разных видов искусства;
- пользоваться различными источниками информации о мировой художественной культуре;
- анализировать и интерпретировать произведения искусства различных культур;
- давать критические оценки увиденному;
- использовать знания элементов различных культур в своей профессиональной деятельности.

знать:

- мировая художественная культура, ее виды;
- произведения искусства различных эпох и культур;
- особенности художественной культуры разных периодов и народов;
- стилевые и сюжетные связи между произведениями разных видов искусства.

Основы саморазвития личности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять полученные знания для самопознания, саморазвития и эффективного взаимодействия с другими;
- определять пути, средства и методы достижения успеха;
- оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля.

знать:

- основы методики саморазвития личности;
- основные термины, применяемые в психологии;
- характеристика основных психических явлений;
- познавательные, эмоционально-волевые психические процессы;
- теоретические подходы к структуре личности;
- темперамент, характер, типы акцентуаций характера, способности;
- психологические аспекты самопознания и саморазвития.

ЕН.01. Математика

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности
- быстро и точно осуществлять поиск информации, определять оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки
- организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций;
- стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня
- умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику
- рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности.

знать:

- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности
- основные понятия и методы теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа
- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ
- математические понятия и определения, способы доказательства математическими методами
- математический анализ информации, представленной различными способами, а также методы построения графиков различных процессов

ЕН.02. Информатика

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- выделять информационный аспект в деятельности человека; информационное взаимодействие в простейших социальных, биологических и технических системах;
- строить информационные модели объектов, систем и процессов, используя для этого типовые средства (язык программирования, таблицы, графики, диаграммы, формулы и т.п.);
- вычислять логическое значение сложного высказывания по известным значениям элементарных высказываний;
- проводить статистическую обработку данных с помощью компьютера;
- интерпретировать результаты, получаемые в ходе моделирования реальных процессов;
- устранять простейшие неисправности, инструктировать пользователей по базовым принципам использования ИКТ;
- оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов: объем памяти, необходимый для хранения информации; скорость передачи и обработки информации;
- оперировать информационными объектами, используя имеющиеся знания о возможностях информационных и коммуникационных технологий, в том числе создавать структуры хранения данных; пользоваться справочными системами и другими источниками справочной информации; соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию;
- проводить виртуальные эксперименты и самостоятельно создавать простейшие модели в учебных виртуальных лабораториях и моделирующих средах;
- выполнять требования техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; обеспечение надежного функционирования средств ИКТ.

знать:

- логическую символику;
- основные конструкции языка программирования;
- свойства алгоритмов и основные алгоритмические конструкции; тезис о полноте формализации понятия алгоритма;
- виды и свойства информационных моделей реальных объектов и процессов, методы и средства компьютерной реализации информационных моделей;
- общую структуру деятельности по созданию компьютерных моделей;
- назначение и области использования основных технических средств информационных и коммуникационных технологий и информационных ресурсов;
- виды и свойства источников и приемников информации, способы кодирования и декодирования, причины искажения информации при передаче; связь полосы пропускания канала со скоростью передачи информации;
- базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей;
- нормы информационной этики и права, информационной безопасности, принципы обеспечения информационной безопасности;
- способы и средства обеспечения надежного функционирования средств ИКТ.

ЕН.03 Применение MS Excel для экономических расчетов / Энергоэффективность и энергосбережение / Среда обитания и здоровье человека / Презентация: от смысла до дизайна / Экология питания и образ жизни современного человека / Основы здорового образа жизни / Выживание человека в экстремальных условиях / Настольные спортивные игры

Применение MS Excel для экономических расчетов

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- выполнять экономические расчеты в MS Excel;
 - использовать финансовые функции для финансовых расчетов;
 - осуществлять сортировку, фильтрацию, подведение итогов и сводные отчеты в базах данных, организованных на основе списков в MS Excel;
 - подбирать вид графического отображения экономической информации в зависимости от ее характера;
 - применять графические методы прогнозирования MS Excel для принятия экономически обоснованных решений;
- решать экономические задачи оптимизации с помощью MS Excel.

знать:

- особенности, достоинства и недостатки MS Excel при проведении экономических расчетов;
- основные алгоритмы финансовых расчетов, осуществляемых MS Excel и способы применения финансовых функций, встроенных в MS Excel;
- организация и ключевые операции с базами данных в MS Excel;
- графические возможности MS Excel и графический способ прогнозирования; способы анализа экономической информации в MS Excel, используемой для принятия решения.

Энергоэффективность и энергосбережение

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

описывать и объяснять на основе отдельных законодательно-нормативных актов государственную политику по эффективному использованию топливно-энергетических

ресурсов в Российской Федерации и выделять основные мероприятия, имеющие приоритетное значение для государства и Тюменского региона;

описывать и объяснять различные процессы, лежащие в основе энергосберегающих технологий, приводить примеры энергосберегающих технологий в различных отраслях производства, народного хозяйства;

описывать устройство и принцип действия бытовых приборов контроля и учета, искусственных источников света, электронагревательных приборов, автономных энергоустановок;

использовать простейшие методы снижения Тепловых потерь в зданиях и сооружениях.

Знать:

основные законодательно-нормативные документы РФ, Тюменской области по энергосбережению;

традиционные и альтернативные виды энергии;

о способах получения новых видов топливных и энергетических ресурсов;

об энергетическом балансе промышленного предприятия, основах тарифной политики при использовании тепловой и электрической энергии, о нормировании энергопотребления;

о способах уменьшения расхода топлива за счет учета графиков электрических и тепловых нагрузок;

правила рационального использования электрической и тепловой энергии;

основы повышения эффективности использования тепловой и электрической энергии при применении бытовых приборов учета и контроля расхода, экономичных источников света, электронагревательных приборов, автономных энергоустановок;

о причинах тепловых потерь в зданиях и сооружениях и возможных путях уменьшения потерь, об использовании современных теплоизолирующих материалов, применение которых значительно уменьшает потери тепла.

Среда обитания и здоровье человека

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- адаптировать знания и умения, полученные в курсе "Человек и среда обитания" к решению конкретных задач, связанных с профессиональной деятельностью, а также применять их в целях пропаганды природоохранных и здоровьесберегающих мероприятий;

- навыками проведения эколого-медико-демографического мониторинга, оценки и прогнозирования экологической ситуации региона, исследования и оценки состояния здоровья как наиболее объективного и надежного критерия качества среды обитания.

знать:

- объекты, предмет, цели и задачи изучения дисциплины "Человек и среда обитания";

- базовые термины, понятия и определения курса;

- направления и методы исследований в области экологии человека;
- особенности и последствия влияния природных и антропогенных экологических факторов на здоровье человека;
- закономерности и эколого-физиологические механизмы адаптации человека к различным климатогеографическим и антропогенным факторам среды, а также их многообразии для жизни в разных средах;
- о демографических процессах, протекающих в популяциях людей;
- методы контроля, оценки и управления качеством окружающей среды.

Презентация: от смысла до дизайна

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- выполнять основные операции при создании презентации;
- сохранять созданную презентацию в разных режимах;
- использовать различные эффекты анимации; звуковые эффекты;
- настраивать демонстрацию презентации;
- подбирать дизайн слайдов; шрифтовую пару;
- создавать гиперссылки и управляющие кнопки;
- использовать триггеры в презентации;
- использование инфографики в презентации.

знать:

- правила безопасности поведения в компьютерном кабинете;
- интерфейс программы;
- основы составления сценария презентации;
- принципы создания титульного слайда;
- правила создания и оформления презентации;
- виды и настройки эффектов анимации;
- онлайн-сервисы создания презентации.

Экология питания и образ жизни современного человека

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- умение выстроить рациональное питание и употребление нутриентов в условиях разнообразных стрессирующих воздействий труда, спорта, климата и урбанизированных территорий на базе знаний;

- применение принципов сохранения здоровья и высокой работоспособности как собственного организма (физиологическая тактика), так и качества собственного потомства (экологическая стратегия);

знать:

- цели и задачи экологии и физиологии питания в рамках "физиология человека - культура - питание - окружающая среда";

- питание как о базовый фактор образа жизни, регуляции численности и здоровья людей, об основах физиологии энергообеспечения, диетологии и микронутриентологии, биоактивных добавок;

- значение культуры рационального питания для здоровья человека в различных условиях среды обитания;

- принципы здорового образа жизни современного человека;

- принципах агро- и продовольственной безопасности человека.

Основы здорового образа жизни

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

-выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, дыхательной гимнастики;

-проводить самоконтроль на занятиях физическими упражнениями;

- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

-выполнять приемы страховки и самостраховки;

-осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий;

-выполнять контрольные нормативы по легкой атлетике, гимнастике, спортивным играм и лыжной подготовке при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма.

знать:

-влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и

-увеличение продолжительности жизни;

-способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;

-правила и способы планирования системы индивидуальных занятий

-физическими упражнениями различной направленности.

Выживание человека в экстремальных условиях

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- оценивать возможный риск появления чрезвычайных ситуаций на территории региона;

- классифицировать опасности характера и закономерности их проявления;

- применять своевременные меры по их ликвидации;

- грамотно применять практические навыки обеспечения безопасности в опасных ситуациях, возникающих в учебном процессе и повседневной жизни.

знать:

- классификацию и характеристику опасностей экстремального характера;

- психологические характеристики личности безопасного типа;

- принципы, правила и требования безопасного поведения и защиты в различных чрезвычайных ситуациях экстремального происхождения

Настольные спортивные игры

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительные упражнения для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

- проводить самоконтроль на занятиях с выполнением физических упражнений, приемов, действий;

- применять обобщенные игровые способы для познавательной деятельности;

- формировать правильное отношение к игре;

- контролировать эмоциональное состояние при выполнении двигательных игровых действий;

знать:

- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий;

- способы формирования навыков самоконтроля в игровых ситуациях;

- правила соревнований по настольным играм.

ОП.01. Основы бухгалтерского учета

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета; следовать методам и принципам бухгалтерского учета; ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности.

- следуя методам и принципам бухгалтерского учета уметь использовать данные, отражаемые на счетах и в регистрах бухгалтерского учета для получения необходимой информации о деятельности хозяйствующего субъекта.

- определять актуальность нормативно-правовой документации для реализации новых проектов.

- организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с руководством, коллегами и клиентами; оценивать ситуацию и принимать эффективные решения по распределению работы между коллегами в ходе профессиональной деятельности.

- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру при работе в коллективе.

- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение.

- понимать тексты на базовые и профессиональные темы, участвовать в диалогах, обосновывать и объяснять свои действия; различать особенности указания реквизитов в бухгалтерских документах на разных языках.

- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи по выбору способов оценки, порядка организации и способов ведения учета и обобщения информации для определения инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или полученные разрешения на ее проведения; проверять наличие в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; заносить данные по бухгалтерским документам в регистры учета; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.

- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.

- на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации.

- на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации.

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности.
- знать:
 - понятие и значение бухгалтерского учета; пользователей бухгалтерской информации для обеспечения их интересов и потребностей; национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета; международные стандарты финансовой отчетности; предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.
 - общие положения по законодательному и нормативному регулированию бухгалтерского учета в Российской Федерации; действующие уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
 - содержание нормативно правовой документации, ее влияние на результат деятельности организации.
 - возможные пути профессионального развития, повышения квалификации, самообразования.
 - основы этики и психологии отдельной личности и коллектива в ходе профессиональной деятельности.
 - особенности социального и культурного делового общения с руководством, коллегами, клиентами при формировании документов и построении устных сообщений.
 - современные средства и устройства информации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
 - лексический минимум, относящийся к описанию фактов хозяйственной жизни, объектов учета и процессов в профессиональной деятельности.
 - основы финансовой грамотности, порядок выстраивания презентаций.
 - общие требования к бухгалтерскому учету в частности документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; обязательные реквизиты первичного учетного документа, порядок его составления.
 - обязательные реквизиты регистров бухгалтерского учета и порядок их составления.
 - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.
 - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.
 - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
 - методы обобщения информации о фактах хозяйственной жизни организации за отчетный период;
 - порядок составления шахматной таблицы и сальдово-оборотной ведомости;
 - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
 - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из сальдово-оборотной ведомости в формы бухгалтерской отчетности.

ОП.02. Статистика

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- проводить арифметический и логический контроль качества информации
- по исходным данным проводить сводку и группировку (по качественным и количественным признакам)
- определять величину интервала. Построить ряды распределения (дискретные, непрерывные)
- строить статистические таблицы. Простые, групповые и комбинированные таблицы. Статистические графики
- исчислять относительные статистические показатели
- исчислять средние уровни с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов
- исчислять абсолютные и относительные показатели вариации и их интерпретация
- анализировать различные виды рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей
- использовать методы прогнозирования социально-экономических явлений для принятия обоснованных управленческих решений
- исчислять индивидуальные, агрегатные и средние индексы
- использовать индексный метод анализа.

знать:

- предмет и методы статистики
- историю статистики
- общие основы статистической науки
- особенности статистической методологии
- статистическая совокупность. Единицы статистической совокупности и вариация признаков
- статистические показатели
- структуру органов государственной статистики. Современные технологии организации статистического учета
- формы, виды, способы статистического наблюдения. Программно-методологические вопросы получения статистической информации
- организационные вопросы статистического наблюдения
- составление программы статистического наблюдения
- понятие ошибок статистического наблюдения
- виды статистической сводки и группировки данных. Правила группировки статистических данных. Методы группировки в статистике. Представление результатов сводки и группировки статистических данных
- атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда
- статистические таблицы по видам
- правила построения статистических таблиц
- виды графиков по форме графического образа и способу построения
- индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения
- средние величины и показатели вариации. Технику расчета средних величин в зависимости от характера исходных данных (средней арифметической простой и

взвешенной, средней гармонической простой и взвешенной, средней величины из интервального ряда, средней из относительных величин). Размах вариации, среднее линейное отклонение, среднее квадратическое отклонение (дисперсия). Коэффициенты вариации и его значение в статистике

- виды рядов динамики: интервальные и моментные (с равноотстоящими и неравноотстоящими уровнями ряда во времени);
- показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные. Связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.
- определение среднего уровня интервального и моментного ряда.
- среднюю хронологическую, условия ее применения и порядок исчисления. Методы анализа основной тенденции ряда динамики
- иметь понятие об индексах в статистике. Сфера их применения и классификация. Взаимосвязь индексов. Индексный метод анализа.

ОП.03. Экономика организации

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
 - находить и использовать необходимую экономическую информацию;
 - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
 - начислять амортизацию;
 - начислять заработную плату работникам отраслей деятельности, используя различные формы и системы оплаты труда;
 - калькулировать и планировать расходы организации;
 - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
 - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- знать:
- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
 - основные принципы построения экономической системы организации;
 - принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
 - методы оценки эффективности их использования;
 - начисление амортизации;
 - планирование деятельности организации;
 - планирование производственной программы;
 - организацию производственного и технологического процессов;
 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
 - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
 - понятие, функции, виды и структура цен;

- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- начисление заработной платы работникам отраслей деятельности;
- калькулирование и планирование расходов организации;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

ОП.04. Аудит

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов.
- проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.
- проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов.
- проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов.
- проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
- проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет.
- проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды, и оформления платежных документов для их перечисления.
- проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
- проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды.
- проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
- проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе.
- охарактеризовать организацию аудиторской службы в РФ.
- отличать виды аудита: внутренний, внешний, инициативный, обязательный.

- формулировать права, обязанности и ответственность проверяемых субъектов, аудиторов-физических лиц и аудиторских организаций, аккредитованных профессиональных аудиторских объединений.
 - применять профессиональную этику аудиторов.
 - проводить основные этапы аудиторской проверки.
 - оформлять рабочие документы и результаты аудиторской проверки деятельности организации.
 - составлять письмо-обязательство и договор на проведение аудиторской проверки.
- знать:
- порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
 - порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.
 - порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов.
 - порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
 - порядка проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов.
 - порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
 - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет.
 - порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды, и оформления платежных документов для их перечисления.
 - порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
 - порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды.
 - порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
 - порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
 - методику оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе.
 - организацию аудиторской службы в РФ.
 - виды аудита: внутренний, внешний, инициативный, обязательный.
 - права, обязанности и ответственность проверяемых субъектов, аудиторов-физических лиц и аудиторских организаций, аккредитованных профессиональных аудиторских объединений.
 - профессиональную этику аудиторов.
 - основные этапы аудиторской проверки.
 - порядок оформления рабочей документации и результатов аудиторской проверки деятельности организации.
 - алгоритм составления письма-обязательства и договора на проведение аудиторской проверки.

ОП.05. Налоги и налогообложение

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
 - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
 - выделять и определять элементы налогообложения;
 - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
 - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
 - ознакомиться с платежными поручениями по перечислению налогов и сборов;
 - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
 - пользоваться образцом платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов;
 - определять объекты налогообложения для исчисления налогов, страховых взносов;
 - исчислять налоги, сборы, страховые взносы и определять сроки уплаты налогов, сборов, страховых взносов;
 - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
 - выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
 - пользоваться образцом платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
 - формировать ОГРН, ИНН, КПП, определять код и наименование налоговых органов, КБК, ОКТМО, основания платежа;
 - определять порядок возврата излишне уплаченных или излишне взысканных налогов;
 - определять методику проведения налогового контроля;
 - определять размер пени;
 - определять налоговые санкции.
- знать:
- основные начала законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации;
 - понятия и сущность налога, сбора, страховых взносов; видов налогов и системы налогообложения; системы налогов Российской Федерации; элементов налогообложения; источников уплаты налогов, сборов, пошлин;
 - порядок оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
 - значение и применение платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

- правила формирования идентификационного номера налогоплательщика (далее - ИНН), кода причины постановки на учет (далее - КПП); наименования и кода налогового органа, структуры и значения кода бюджетной классификации (далее - КБК), порядка их присвоения для налога, штрафа и пени; структуры и значения Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО);
- сущность страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- объект обложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- состав участников налоговых правоотношений: понятие налогоплательщика, налоговые агенты.
- права налогоплательщиков и обязанности налогоплательщиков.
- порядок госрегистрации и постановки на учет в налоговых органах;
- возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов;
- процедуры исполнения обязанности по уплате налога;
- процедуры взыскания налога;
- способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога;
- определение размера пени;
- формы налогового контроля;
- понятие и виды налоговых правонарушений;
- понятие и виды налоговых санкций.

ОП.06. Основы экономической теории

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях.

знать:

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;

- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.

ОП.07. Финансы, денежное обращение и кредит

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
- проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;
- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;

составлять график платежей по кредиту и процентам.

знать:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения;
- сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем;
- виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской системы;
- функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы;

принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;

виды и классификации ценных бумаг;

особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;

характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;

характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;

особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;

методы определения класса кредитоспособности юридического лица.

ОП.08. Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать методику комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности.

- использовать методику анализа эффективности использования персонала организации, трудовых ресурсов

- использовать методику анализа эффективности использования материальных ресурсов, оборотного капитала

- использовать методику анализа эффективности использования основного капитала организации,

- использовать методику анализа технико-организационного уровня

- использовать методику анализа финансовых результатов, методику анализа доходности организации.

- использовать методику анализа прибыли и рентабельности в организациях сферы товарного обращения.

- использовать методику анализа эффективности расходов организации по обычным видам

- использовать методику оценки финансового состояния организации: имущественного состояния, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности активов и источников финансирования, методику оценки вероятности несостоятельности организаций

- формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в результате проведения финансово-хозяйственного анализа.

знать:

- понятие, содержание, роль и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.

- предмет, объекты, субъекты (пользователи) анализа. Этапы анализа, его принципы.

- виды анализа. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа.

- системный подход в анализе финансово-хозяйственной деятельности.
- о методе, приемах (способах) экономического анализа, классификации факторов и резервов в анализе хозяйственной деятельности.
- способы измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности.

ОП.09. Основы предпринимательской деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- давать оценку личностным качествам для организации предпринимательской деятельности;
- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;
- уметь вести бизнес-переговоры;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- работать с каталогом паспортов проектов;
- выдвигать бизнес идеи, уметь делать выбор на основе анализа рынка, определять тип/вид рынка;
- анализировать и выбирать «готовые» бизнес идеи.
- формулировать свои идеи;
- толковать юридически грамотно действующие правовые нормы;
- разбираться в проблемах российского предпринимательского права, владеть специальной терминологией;
- эффективно использовать нормативные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;
- ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;
- оценивать перспективы получения государственной поддержки (оценка текущего состояния бизнеса, оценка целевой аудиторией и т.д.);
- формировать пакет документов на сопровождение инвестиционного проекта;
- анализировать опыт выхода тюменских предприятий на внешний рынок;
- ориентироваться в элементах макро- и микросреды организации;
- использовать результаты стратегического анализа бизнес-среды для повышения конкурентоспособности малой фирмы;
- использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;
- создавать привлекательный образ предприятия: престиж, новации, невысокие цены;
- доводить информацию о продукции, включая ее характеристики, до конечных потребителей;
- сохранять актуальность товара (услуги);
- воздействовать на конкретную аудиторию;

- готовить мастер-классы;
 - демонстрировать готовую продукцию;
 - способность сформулировать ключевые качества успешного сотрудника;
 - выделять те факторы, которые способствуют успеху компании на рынке;
 - различать и применять модели управления бизнес-процессами;
 - управлять и оценивать предпринимательские и валютные риски.
- знать:
- механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе;
 - имеет представление о навыках и компетенциях, которые необходимы членам команды,
 - технологию создания команды;
 - основы корпоративной культуры, этические принципы бизнес-общения;
 - дифференциацию структуры потребностей по группам потребителей, запросы рынка;
 - основные положения и условия успешной реализации бизнес идеи;
 - основы работы с идеей как первой ступенью бизнес планирования;
 - место и роль предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений;
 - источники предпринимательского права;
 - принципы современного предпринимательского права;
 - организационно-правовые формы для организации бизнеса;
 - права и обязанности субъектов предпринимательства, сущность корпораций, типы корпораций;
 - законодательство РФ и международные договоры, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности;
 - основы правового регулирования организации производства и реализации отдельных видов товаров;
 - основы организации и документирования торгового оборота;
 - формы государственной поддержки: имущественная, финансовая, информационная, консультационная;
 - полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса;
 - меры поддержки малого бизнеса в условиях, требования, предъявляемые к предприятиям, рассчитывающим на государственную поддержку;
 - особенности льготного налогообложения;
 - виды деятельности, на осуществление которых предоставляются инвестиции;
 - требования, применяемые к Заявителям, претендующим на получение инвестиций;
 - подходы и методы анализа бизнес-среды;
 - основные этапы проведения стратегического анализа бизнес-среды;
 - типы, функции маркетинга, принципы маркетинга, критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке;
 - понятие конкуренции;
 - формы PR-мероприятий, виды промо-акций;
 - методы ценообразования;
 - виды налогов и систему налогообложения;
 - системы бухгалтерского учета;
 - понятие «клиентоориентированность»;
 - понятие «экспорт»;

- классификация экспортных товаров;
- содержание и виды бизнес-процессов, модели управления ими;
- виды инвестиций; способы привлечения инвесторов;
- современные виды кредитов для бизнеса, их сущность;
- механизмы кредитования.

ОП.10. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска,
 - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение,
 - применять технологии обработки информации
 - создавать и оформлять текстовые документы и презентации,
 - использовать с профессиональной деятельности справочно-правовой системы,
 - использовать специальное ПО для формирования и учета активов организации и их источников,
 - выполнять настройки специализированной бухгалтерской программы,
 - осуществлять учет уставного капитала и расчетов с учредителями,
 - осуществлять учет аренды, лизинга и выбытия основных средств,
 - отражать в учете операции с товарами и малоценным имуществом,
 - производить учет кредитов и финансовых вложений,
 - осуществлять учет готовой продукции по плановой себестоимости,
 - отражать в учете начисления дополнительной заработной платы,
 - создавать рабочий план счетов,
 - просматривать и анализировать бухгалтерские проводки, сформированные бухгалтерским программным обеспечением,
 - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период,
 - формировать бухгалтерскую отчетность.
- знать:
- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации,
 - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности,
 - технологию обработки информации,
 - порядок создания и оформления текстовых документов и презентаций,
 - интерфейс справочно-правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов и прочей информации,
 - структуру интерфейса современного бухгалтерского ПО,

- способы настройки специализированной бухгалтерской программы,
- основные правила учета в программе активов организации и их источников,
- учет уставного капитала и расчетов с учредителями,
- учет аренды, лизинга и выбытия основных средств,
- учет операций с товарами и малоценным имуществом,
- учет кредитов и финансовых вложений,
- учет готовой продукции по плановой себестоимости,
- учет начисления дополнительной заработной платы,
- правила создания рабочего плана счетов
- способы просмотра и анализа бухгалтерских проводок, сформированных бухгалтерским программным обеспечением,
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период и формирования бухгалтерской отчетности.

ОП.11. Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений.

ОП.12. Мотивация и карьерная навигация

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- анализировать основные задачи, цели и виды профессиональной деятельности;
- определять наименования должностей и профессий в соответствии с требованиями к образованию и обучению, стажу работы;
- определять права, обязанности и ответственность сотрудников в соответствии с профессиональными стандартами;
- анализировать законодательство Российской Федерации, регулирующее отношения в сфере бухгалтерского и налогового учета;
- осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- анализировать изменения, происходящие на рынке труда в своей профессиональной сфере;
- определять личные и профессиональные цели и пути их реализации;
- применять мотивационные теории в профессиональной деятельности;
- выстраивать план карьеры с учетом значимых факторов личной и профессиональной самореализации.

Знать:

- основных задач, целей и видов профессиональной деятельности;
- наименований должностей и профессий;
- требований к образованию и обучению, к опыту практической работы;
- прав, обязанностей и ответственности сотрудников в соответствии с профессиональными стандартами;
- законодательства Российской Федерации, регулирующее отношения в сфере бухгалтерского и налогового учета;
- основных профессиональных стандартов бухгалтера и налоговых специалистов;
- трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт бухгалтера
- основных изменений и тенденций, происходящих на рынке труда и виды профессиональной деятельности;
- знать личные и профессиональные цели и пути их реализации;

- значимых факторов личной и профессиональной самореализации при построении карьеры.

ОП.13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных

данных;

- оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления.

знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- стандарты, нормы и правила ведения документации;
- систему документационного обеспечения управления.

ОП.14 Трудовое право / Информационное право / Правовые основы противодействия коррупции / Правовые основы семейно-брачных отношений / Гражданское право / Основы потребительских знаний / Государственные и муниципальные закупки / Банкротство физических и юридических лиц

Трудовое право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения;
- содержание российского трудового права;
- трудовые права и обязанности граждан;
- права и обязанности работодателей;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров.

Информационное право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять нормативно-правовые документы в области информационного права на практике,
- анализировать и решать практические ситуации в сфере информационного права,
- составлять правовые документы в сфере информационного права
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным законодательством

знать:

- основные положения информационного права;
- основы правового регулирования информационной сферы современного общества;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовые основы информатизации публичного управления;
- правовое регулирование электронного оборота;
- правовое регулирование информационных отношений в сфере массовых коммуникаций;
- правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом;
- правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы;
- правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных;
- правовое регулирование информационной безопасности;
- юридическую ответственность за нарушения информационного законодательства;
- механизмы саморегулирования в информационной сфере;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Правовые основы противодействия коррупции

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- правильно применять положения актов антикоррупционного законодательства Российской Федерации в практической деятельности;
- противодействовать коррупционным проявлениям;
- выявлять предпосылки и вскрывать проявления коррупции в системе государственной (муниципальной) службы;
- квалифицировать типовые коррупционные правонарушения.

знать:

- содержание коррупции как социально-правового явления;
- правовые средства предупреждения коррупции;
- основные направления профилактики коррупционного поведения;
- меры по противодействию коррупции в Российской Федерации;
- акты антикоррупционного законодательства Российской Федерации;
- правовой режим государственной службы в части антикоррупционных запретов, ограничений и дополнительных обязанностей;
- виды и основания привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения по законодательству Российской Федерации.

Правовые основы семейно-брачных отношений

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций
- составлять брачный договор и алиментное соглашение
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений

использовать интернет-технологии при обращении в органы ЗАГС

знать:

- основные понятия, ценности и правовые источники семейно-брачных отношений
- основные положения Семейного кодекса РФ и Федерального закона «Об актах граждан-

ского состояния»
интернет-технологии, применяемые при
обращении в органы ЗАГС.

Гражданское право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

- составлять договоры, доверенности;

- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений

знать:

- понятие и основные источники гражданского права;

- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;

- субъекты и объекты гражданского права;

- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;

- основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации;

- понятие, виды и условия действительности сделок;

- основные категории института представительства;

- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;

- юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности;

- договорные и внедоговорные обязательства;

- основные вопросы наследственного права;

- гражданско-правовая ответственность.

Основы потребительских знаний

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

применять нормативно-правовые документы в области защиты прав потребителей на практике,

анализировать и решать практические ситуации в сфере защиты прав потребителей, составлять правовые документы в области защиты прав потребителей.

знать:

законодательство о защите прав потребителей и основные понятия, применяемые в законе «О защите прав потребителей»;

основные права потребителей, закрепленные в законодательстве РФ;

способы защиты прав потребителей при продаже товаров, при выполнении работ и оказании услуг.

Государственные и муниципальные закупки

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

анализировать социально-экономические данные с использованием количественных и качественных методов в области государственных закупок

свободно оперировать соответствующим понятийным аппаратом,

квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных отношениях в контрактной системе,

систематизировать и обобщать информацию в области государственных и муниципальных закупок в России;

готовить документацию для участия в электронных торгах;

обобщать материалы

знать:

основные понятия сферы государственных закупок;

действующую нормативную базу по контрактной системе в сфере закупок, тенденции в ее изменениях за последние годы;

содержание дисциплины и иметь достаточно полное представление о возможностях применения ее положений и выводов в профессиональной деятельности;

процедуры участия в электронных торгах, запросе котировок, запросе предложений;

основные принципы организации системы размещения государственных и муниципальных закупок в электронном виде.

Банкротство физических и юридических лиц

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих судопроизводство в арбитражных судах по делам о несостоятельности (банкротстве);

дифференцировать формы и способы реализации норм процессуального права, регулирующих судопроизводство в арбитражных судах по делам о несостоятельности (банкротстве);

ориентироваться в законодательстве, регулирующем порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве)

знать:

систему нормативных правовых актов, регулирующих рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражных судах;

понятие, формы и способы реализации норм процессуального права, регулирующих судопроизводство в арбитражных судах по делам о несостоятельности (банкротстве);

правовую природу дела несостоятельности (банкротстве);

законодательство, регулирующее порядок рассмотрение дел и разрешение споров в арбитражных судах.

ОП.15 Оценка стоимости бизнеса / Реклама и PR / Эффективный руководитель / Стартап-менеджмент / Roadmap бизнес-проекта / Искусство найма: как построить команду мечты / Личный бренд предпринимателя / Основы контрольной деятельности

Оценка стоимости бизнеса

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать современный инструментарий оценки стоимости активов и бизнеса;
- выявлять предпосылки применения методов доходного, сравнительного, затратного подходов к оценке стоимости бизнеса

- формировать информационную базу оценки бизнеса

- автоматизировать процесс оценки бизнеса для личных интересов бизнеса

знать:

- основные положения по регулированию оценочной деятельности в Российской Федерации

- методологические основы оценки стоимости активов и бизнеса

- теоретические основы применяемого в оценочной деятельности инструментария

- теоретические основы автоматизации процесса оценки бизнеса для личных интересов бизнеса

Реклама и PR

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- разрабатывать рекламную и PR стратегию и тактику эффективного взаимодействия,
- самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей.

знать:

- специфику, цели и функции рекламной и PR-деятельности как информационно-коммуникационной сферы,
- многообразие моделей и технологий коммуникации,
- основные концепции организации взаимодействия.

Эффективный руководитель

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы.

знать:

способы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

принципы организации командной работы для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы.

Стартап-менеджмент

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по

специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- анализировать текущую ситуацию и выявлять предпринимательскую возможность;
- конструировать бизнес-модели для различных видов бизнеса и разрабатывать план запуска бизнеса;

- представлять в текстовом формате бизнес-проект

знать:

- актуальные тенденции в российской экономике, которые должны быть учтены при реализации стартапов;
- технологию запуска бизнес-проекта.

Roadmap бизнес-проекта

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- определять типы бизнес-планов и их особенности;
- применять экономико-математические модели в бизнес-планировании;
- принимать решения, позволяющие сформировать требования к эффективному бизнес-плану, который соответствовал бы общей стратегии предприятия и приоритетным направлениям его развития

знать:

- сущности, цели и задачи бизнес-планирования;
- качественные свойства процесса бизнес-планирования, количественные взаимосвязи и закономерности развития проектов;
- условия и факторы рациональной организации процесса бизнес-планирования, оптимально сочетающего функциональные, пространственные, временные, ресурсные параметры.

Искусство найма: как построить команду мечты

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и осуществлять программы по их адаптации;

- быть способным проводить анализ рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, использовать его результаты для принятия управленческих решений

знать:

- основы маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечении персонала и уметь применять их на практике;

- основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала и уметь применять их на практике;

- основы найма, разработки и внедрения программ, процедур подбора и отбора, приема, увольнения, перевода на другую работу, перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Личный бренд предпринимателя

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять современные инструментальные средства и методы при формировании и развитии персонального бренда;

- владеть приемами и методами научного анализа персонального бренда;

- строить карты позиционирования;

знать:

- тенденции формирования структуры бренда;

- концепции бренд-менеджмента;

- позиционирование бренда;

- СЭМы – стратегические эмпирические модули;

- драйверы организации: миссия, ценности, история.

Основы контрольной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать современные методы контроля;
- анализировать информацию, содержащуюся в финансовой отчетности и учетных документах;
- давать оценку происходящих финансовых процессов в организации.

знать:

- нормативно-правовую базу учета;
- основные принципы контроля;
- основные методы контроля;
- основные приемы анализа использования ресурсов организации.

ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;

уметь:

принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;

принимать первичные унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей;

проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;

проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;

проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;

организовывать документооборот;

разбираться в номенклатуре дел;

вносить данные по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) - учетные регистры;

передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;

исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;

поэтапно конструировать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

оформлять денежные и кассовые документы;

заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;

проводить учет основных средств;

проводить учет нематериальных активов;

проводить учет долгосрочных инвестиций;

проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;

проводить учет материально-производственных запасов;

проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

проводить учет готовой продукции и ее реализации;

проводить учет текущих операций и расчетов;

осуществлять учет активов организации с применением специализированной бухгалтерской программы.

знать:

основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;

понятие первичной бухгалтерской документации;

определение первичных бухгалтерских документов;

унифицированные формы первичных бухгалтерских документов;

порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов:

формальной, по существу, арифметической;

принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;

порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;

порядок составления ведомостей учета затрат (расходов) - учетных регистров;

правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;

сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;

классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;

учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
понятие и классификацию основных средств;
оценку и переоценку основных средств;
учет поступления основных средств;
учет выбытия и аренды основных средств;
учет амортизации основных средств;
особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
понятие и классификацию нематериальных активов;
учет поступления и выбытия нематериальных активов;
амортизацию нематериальных активов;
учет долгосрочных инвестиций;
учет финансовых вложений и ценных бумаг;
учет материально-производственных запасов:
понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
учет материалов на складе и в бухгалтерии;
синтетический учет движения материалов;
учет транспортно-заготовительных расходов;
учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:
систему учета производственных затрат и их классификацию;
сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
учет потерь и непроизведенных расходов;
учет и оценку незавершенного производства;
калькуляцию себестоимости продукции;
характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
технологии реализации готовой продукции (работ, услуг);
учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами;
учет активов организации с применением специализированной бухгалтерской программы.

ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

уметь:

рассчитывать заработную плату сотрудников;

определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;

определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;

определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;

проводить учет нераспределенной прибыли;

проводить учет собственного капитала;

проводить учет уставного капитала;

проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;

проводить учет кредитов и займов;

определять цели и периодичность проведения инвентаризации;

руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества;

пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;

давать характеристику имущества организации;

готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;

составлять инвентаризационные описи;

проводить физический подсчет имущества;

составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;

выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";

формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;

составлять акт по результатам инвентаризации;

проводить выверку финансовых обязательств;

участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;

проводить инвентаризацию расчетов;

определять реальное состояние расчетов;

выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;

проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);

осуществлять учет пассивов организации с применением специализированной бухгалтерской программы.

знать:

учет труда и заработной платы:

учет труда и его оплаты;

учет удержаний из заработной платы работников;

учет финансовых результатов и использования прибыли:

учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;

учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;

учет нераспределенной прибыли;

учет собственного капитала:

учет уставного капитала;

учет резервного капитала и целевого финансирования;

учет кредитов и займов;

нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;

основные понятия инвентаризации имущества;

характеристику имущества организации;

цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;

задачи и состав инвентаризационной комиссии;

процесс подготовки к инвентаризации;

порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены;

перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;

приемы физического подсчета имущества;

порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;

порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;

порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;

порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;

порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;

формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";

формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;

процедуру составления акта по результатам инвентаризации;

порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;

порядок инвентаризации расчетов;

технологии определения реального состояния расчетов;

порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;

порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).

учет пассивов организации с применением специализированной бухгалтерской программы.

ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

уметь:

определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

проводить расчеты с бюджетом по налогу на прибыль с использованием счетов 09,68,77, 99;

формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога на прибыль в бюджет;

рассчитывать и уплачивать налог на доходы физических лиц в бюджет, формировать бухгалтерские проводки;

проводить расчет и уплату природно-ресурсных платежей, формировать бухгалтерские проводки;

формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней;

составлять бухгалтерскую корреспонденцию по учету природно-ресурсных платежей;

оформлять платежное поручение на перечисление природно-ресурсных платежей; начислять и перечислять взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.;

решать ситуационные задачи по расчету пособий, выплачиваемых в организации за счет средств фонда социального страхования;

решать задачи по определению плательщиков облагаемых и необлагаемых выплат, исчислению базы и суммы страховых взносов.

знать:

виды и порядок налогообложения;

систему налогов Российской Федерации;

элементы налогообложения;

источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа,

налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;

особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использование средств внебюджетных фондов;

процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

организацию расчетов по НДС, аналитический учет по счету 19,68;

экономическую сущность и порядок расчета налога на доходы физических лиц;

порядок применения налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц; стандартных, социальных, имущественных, профессиональных.;

основные элементы налога на добычу полезных ископаемых, водного налога, сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов, государственно пошлины;

основные элементы налога на имущество организаций, налога на игорный бизнес, транспортного налога, земельного налога;

порядок расчета налога по упрощенной системе налогообложения;

порядок расчета единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; порядок расчета единого сельскохозяйственного налога;

порядок оформления налоговой отчетности;

порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджетную систему РФ;

порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;

виды пособий из Фонда социального страхования.

ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

применении налоговых льгот;

разработке учетной политики в целях налогообложения;

уметь:

использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;

осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

знать:

законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;

состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

методы финансового анализа;

виды и приемы финансового анализа;

процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

процедуры анализа отчета о финансовых результатах;

принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;

процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

процедуры анализа влияния факторов на прибыль;

основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу,

методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;

международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

ПМ.05. Выполнение работ по профессии 23369 Кассир

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 № 69.

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

иметь практический опыт:

документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации;

выполнении контрольных процедур и их документировании;

подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.

уметь:

- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- организовывать документооборот;
- вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;
- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- проводить физический подсчет активов;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- знать:
 - понятие первичной бухгалтерской документации;
 - определение первичных бухгалтерских документов;
 - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
 - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
 - порядок составления регистров бухгалтерского учета;
 - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
 - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
 - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
 - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
 - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
 - нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;
 - основные понятия инвентаризации активов;
 - характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;
 - процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;
 - приемы физического подсчета активов.