

УТВЕРЖДЕН

постановлением Совета

Тюменского областного союза  
потребительских обществ

от «02» декабря 2021 г. № 10

Председатель Совета

Б. Д. Кушнарев



## УСТАВ

Частного профессионального образовательного учреждения

Тюменского областного союза потребительских обществ

«Тюменский колледж экономики, управления и права»

(новая редакция)

РАССМОТРЕН

Советом Частного

профессионального

образовательного учреждения

Тюменского областного союза

потребительских обществ

«Тюменский колледж эконо-

мики, управления и права»

от «01» декабря 2021 г.

протокол № 43

Председатель Совета

Т. В. Архипова



Тюмень 2021





## 1. Общие положения

1.1. Частное профессиональное образовательное учреждение Тюменского областного союза потребительских обществ «Тюменский колледж экономики, управления и права» (далее – Колледж) является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ и оказания услуг в сфере образования.

1.2. Наименование:

полное – Частное профессиональное образовательное учреждение Тюменского областного союза потребительских обществ «Тюменский колледж экономики, управления и права»;

сокращенное – ЧПОУ ТОСПО «ТюмКЭУП».

1.3. Колледж является некоммерческой организацией.

1.4. Тип организации - профессиональное образовательное учреждение.

1.5. Учредителем Колледжа является Тюменский областной союз потребительских обществ (далее – Учредитель).

1.6. Колледж является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях или лицевые счета, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.7. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств собственник имущества Колледжа несет субсидиарную ответственность по обязательствам Колледжа.

Колледж не отвечает по обязательствам собственника имущества.

1.8. Колледж от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и выполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Место нахождения Колледжа: Тюменская область, город Тюмень, ул. Герцена, дом 80.

Почтовый адрес: ул. Герцена, дом. 80, г. Тюмень, 625000.

1.10. Колледж не имеет филиалов и представительств.

1.11. Колледж создается на неограниченный срок.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Колледжа

2.1. Колледж создан в целях осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования Российской Федерации.





2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего устава, Колледж осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации следующие виды деятельности:

а) реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) реализация основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

в) реализация дополнительных образовательных программ - дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ;

г) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования.

2.3. Колледж не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но, вместе с тем, вправе оказывать платные услуги и заниматься коммерческой деятельностью самостоятельно на договорной основе с юридическими и физическими лицами, так как это служит достижению целей, ради которых он создан.

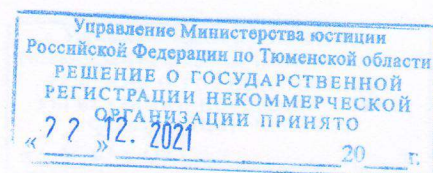
2.4. Право Колледжа осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Колледжа со дня ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Колледж вправе осуществлять следующие виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности, в соответствии с пунктом 2.2. настоящего устава:

1) выполнение учебно-методических и научно-методических работ;  
2) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

3) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

4) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, культурно-просветительских, спортивно-массовых, иных социально-значимых мероприятий;





5) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), о подготовленности к введению новых образовательных программ), а также осуществление экспертной деятельности по вопросам, связанным с профилем основных образовательных программ Колледжа;

6) предоставление услуг проживания (временного проживания), пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии;

7) аттестация рабочих мест, оказание услуг в области охраны труда, включая проведение обучения в данной области;

8) сдача в аренду движимого и недвижимого имущества с учетом ограничений и требований, установленных действующим законодательством и настоящим уставом;

9) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа, организация и проведение международных мероприятий;

10) осуществление рекламной деятельности, издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

11) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности;

12) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

13) оказание консультативных (консалтинговых), информационных, юридических, справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг, составление смет, бизнес-планов, бухгалтерской документации;

14) осуществление учебно-производственной деятельности;

15) осуществление деятельности по оказанию услуг столовых и буфетов;

16) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование, набор и распечатка текстов учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

17) осуществление и предоставление услуг туристской и экскурсионной деятельности;

18) организация и проведение мастер-классов, профессиональных проб с ведущими специалистами по направлениям деятельности Колледжа;

19) оказание услуг по трудоустройству;



20) оказание услуг по репетиторству, проведению занятий по углубленному изучению отдельных дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

21) дополнительное образование, включая кружки, секции, студии, клубы;

22) оказание посреднических услуг (научно-консультативных, оценочных услуг, услуг по организации и проведению семинаров, стратегических, проектных сессий, Интернет-услуг (по проектированию, разработке и поддержанию Интернет-сайтов, цифровых платформ, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов) в порядке, установленном действующим законодательством;

23) деятельность информационно-библиотечных центров, музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;

24) услуги, связанные с делопроизводством и организацией архивной работы;

25) предоставление библиотечных услуг и услуг по использованию архивами;

26) организация и эксплуатация машиномест на территории внутреннего двора Колледжа;

27) медицинская деятельность, в порядке и на условиях, предусмотренным действующим законодательством;

28) организация и проведение подготовительных курсов;

29) реализация товаров (работ, услуг) собственного производства (в том числе произведенных учебно-производственными мастерскими, в рамках основного и дополнительного учебного процесса);

30) иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству и целям деятельности Колледжа.

### 3. Имущество и финансы Колледжа

3.1. Имущество Колледжа закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Собственником имущества Колледжа является Учредитель.

Колледж пользуется земельным участком на основании договора аренды, заключенного с Учредителем.





3.2. Колледж владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Учредителя в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Колледж без согласия Учредителя не вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства бюджетов различных уровней;
- регулярные и единовременные поступления Учредителя;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Колледжа отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом.

3.5. Доходы Колледжа поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан. Учредитель не имеет права на получение доходов от осуществления Колледжем деятельности и использования закрепленного за Колледжем имущества.

3.6. Права Колледжа на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

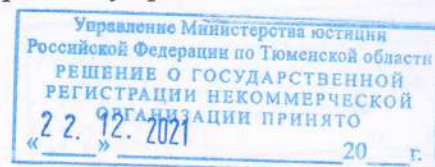
#### 4. Управление Колледжем

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его уставом.

4.2. Компетенция Учредителя:

- 4.2.1. Назначение и увольнение директора колледжа.
- 4.2.2. Утверждение устава колледжа, изменений в устав.
- 4.2.3. Осуществление контроля за использованием имущества, переданного Колледжу на праве оперативного управления.
- 4.2.4. Утверждение ликвидационного баланса Колледжа.
- 4.3. Высшим органом управления Колледжа является Совет колледжа.
- 4.4. В колледже формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

которым относятся:





- общее собрание работников и обучающихся;
- педагогический совет;
- студенческий совет;
- совет родителей.

4.5. Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор.

#### 4.1. Совет колледжа

4.1.1. Совет колледжа состоит из 23 членов. В состав Совета колледжа входят:

- директор колледжа - 1 человек;
- представители учредителя - 5 человек;
- представители обучающихся - 7 человек;
- представители педагогических работников - 8 человек;
- представители иных работников колледжа - 2 человека.

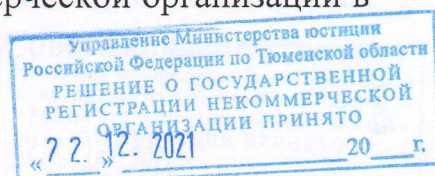
Представители учредителя определяются Учредителем, представители педагогических работников – педагогическим советом, представители обучающихся – студенческим советом, представители иных работников колледжа – собранием работников, не являющихся педагогическими.

Обучающиеся могут кооптировать представителей в члены Совета колледжа по мере их выбытия с завершением обучения.

Полномочия члена Совета колледжа прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

4.1.2. Совет колледжа рассматривает и принимает решения:

- 1) предложения Учредителя или директора колледжа по изменению устава Колледжа;
- 2) предложения Учредителя или директора колледжа о создании и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или директора колледжа о реорганизации Колледжа или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или директора колледжа об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора колледжа о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Колледж не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 6) предложения Учредителя или директора колледжа о создании Колледжем других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах;





7) предложения Учредителя или директора колледжа об определении порядка приема в состав учредителей (участников, членов) Колледжа и исключения из состава его учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

8) предложения Учредителя об образовании органов Колледжа и досрочное прекращение их полномочий;

9) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Колледжа, если уставом колледжа в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Колледжа;

10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Колледжа;

11) по представлению директора колледжа проекты отчетов о деятельности Колледжа и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

12) федеральными законами Российской Федерации и уставом Колледжа к исключительной компетенции высшего органа управления Колледжем может быть отнесено решение иных вопросов;

13) вопросы, отнесенные федеральными законами Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления Колледжем, не могут быть переданы им для решения другим органам Колледжа.

4.1.3. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 5 пункта 4.1.2 Совет колледжа дает рекомендации, Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Совета колледжа.

4.1.4. Решения Совета колледжа действительны, если в голосовании участвовало не менее  $2/3$  списочного состава и проголосовало за решение более половины участвовавших в голосовании.

4.1.5. По требованию Совета колледжа или любого из его членов другие органы Колледжа обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета колледжа.

4.1.6. Вопросы, относящиеся к компетенции Совета колледжа, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Колледжа.

4.1.7. Совет колледжа возглавляет председатель. Председателем Совета колледжа является директор колледжа.

Председатель организует работу Совета колледжа, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.1.8. Заседания Совета колледжа проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседание Совета колледжа созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя или члена Совета колледжа.





Председатель Совета колледжа не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Совета колледжа, уведомляет членов Совета колледжа о времени и месте проведения заседания.

Заседание Совета колледжа является правомочным, если все члены Совета колледжа извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует не менее 2/3 членов Совета колледжа. Передача членом Совета колледжа своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета колледжа члена Совета колледжа, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Советом колледжа в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Советом колледжа путем проведения заочного голосования.

Каждый член Совета колледжа имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета колледжа.

4.1.9. Срок полномочий Совета колледжа составляет 5 (пять) лет.

4.1.10. Деятельность Совета колледжа регламентируется локальным нормативным актом Колледжа.

## 4.2. Директор колледжа

4.2.1. Колледж возглавляет директор.

4.2.2. Назначение директора производится Учредителем, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

По решению Учредителя в Колледже могут быть созданы коллегиальные органы, подотчетные Учредителю. Компетенция коллегиальных органов Колледжа, порядок их создания и принятия ими решений определяются законодательством Российской Федерации и уставом Колледжа.

4.2.3. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельности Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим уставом к компетенции Учредителя и Совета колледжа, общего собрания работников и обучающихся колледжа.

4.2.4. Директор колледжа:

- организует работу Колледжа;
- действует без доверенности от имени Колледжа, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- заключает договоры, в том числе трудовые;



- утверждает регламентирующие деятельность Колледжа локальные нормативные акты;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- представляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Колледжа Учредителю;
- открывает счета в кредитных организациях, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- утверждает штатное расписание Колледжа;
- применяет к работникам Колледжа меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников и обучающихся Колледжа;
- выносит на рассмотрение Совета колледжа предложения о внесении изменений в устав Колледжа;
- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации;
- решает иные вопросы, отнесенные действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области к компетенции директора колледжа;

4.2.5. Директор колледжа осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, заключенного с Учредителем.

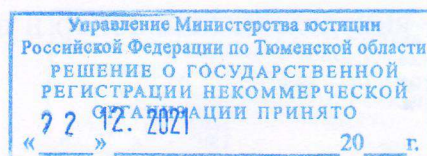
4.2.6. Срок полномочий директора колледжа составляет 5 (пять) лет

#### 4.3. Общее собрание работников и обучающихся колледжа

4.3.1. Общее собрание работников и обучающихся колледжа (далее - общее собрание), состоящее из директора, заместителей директора, педагогических работников и иных работников колледжа, не являющихся педагогическими, а также из представителей обучающихся (не менее 1 человека от каждой учебной группы), созывается директором колледжа не реже одного раза в учебный год.

4.3.2. В компетенцию общего собрания входит:

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рассмотрение и принятие правил внутреннего распорядка;
- рассмотрение вопросов состояния охраны труда и безопасности Колледжа;





- рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, вынесенных директором.

4.3.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Колледжа, а также включенных в его состав представителей обучающихся. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов.

4.3.4. Председатель и секретарь общего собрания избираются открытым голосованием большинством голосов.

Председатель обеспечивает рассмотрение вопросов повестки дня общего собрания, организует ведение протокола.

Директор колледжа не позднее, чем за 3 дня до проведения общего собрания, уведомляет членов Общего собрания о времени и месте проведения собрания.

4.3.5. Решение общего собрания обязательно к исполнению всеми работниками и обучающимися Колледжа.

4.3.6. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, иным нормативным правовым актам.

4.3.7. Срок полномочий общего собрания составляет один учебный год.

4.3.8. Деятельность общего собрания регламентируется локальным нормативным актом Колледжа.

#### 4.4. Педагогический совет

4.4.1. Педагогический совет создается в целях управления образовательным процессом, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в Колледже, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

4.4.2. Педагогический совет организуется в составе директора колледжа, заместителей директора, преподавателей, заведующих отделениями и библиотекой, методистов, воспитателей, педагога-психолога и других педагогических работников, включая совместителей.

4.4.3. В компетенцию педагогического совета входит:

- рассмотрение и обсуждение Программы развития Колледжа;
- определение основных характеристик организации образовательного процесса, процедуры приема обучающихся, порядка и





обучающихся, допуска обучающихся к промежуточной и государственной итоговой аттестации, формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, системы оценок при промежуточной аттестации, режима занятий обучающихся, порядка регламентации и оформления отношений Колледжа и обучающихся;

- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности;

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, государственных требований в части соответствия требованиям к содержанию образования, кадровому и материально-техническому обеспечению;

- рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной, методической работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестаций обучающихся, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по обеспечению сохранности контингента обучающихся;

- рассмотрение вопросов применения инновационных технологий обучения, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в использовании современных форм и методов обучения;

- рассмотрение деятельности цикловых комиссий;

- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений и других подразделений Колледжа;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой работе в Колледже, внесение предложений о награждении педагогических работников Колледжа;

- рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся;

- рассмотрение материалов самообследования Колледжа, в том числе при подготовке к государственной аккредитации, а также обсуждение иных вопросов, отнесенных к компетенции педагогического совета.

4.4.4. Состав педагогического совета утверждается приказом директора колледжа сроком на один учебный год.

Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор колледжа.

Из состава педагогического совета открытым голосованием большинством голосов избирается секретарь сроком на один учебный год.





План работы педагогического совета составляется на один учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

Педагогический совет созывается директором колледжа не реже одного раза в два месяца.

По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Заседание педагогического совета считается правомочным при наличии не менее 2/3 членов педагогического совета.

Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов.

Решения, принятые на заседаниях педагогического совета, оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.

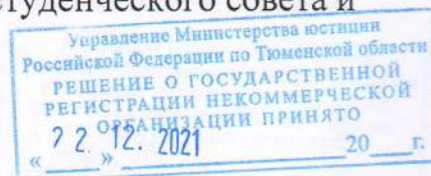
4.4.5. Деятельность педагогического совета регламентируется локальным нормативным актом Колледжа.

#### 4.5. Студенческий совет

4.5.1. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, формируется студенческий совет.

4.5.2. В компетенцию студенческого совета входит:

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа, в том числе правил внутреннего распорядка обучающихся;
- подготовка предложений для внесения в органы управления Колледжа по учебной и внеучебной деятельности обучающихся;
- выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участие в рассмотрении и выражении мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа;
- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни Колледжа;





- участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- запрашивание и получение в установленном порядке от органов управления Колледжа необходимой для деятельности студенческого совета информации;
- использование в установленном порядке информации, имеющейся в распоряжении органов управления Колледжа;
- информирование обучающихся о деятельности Колледжа;
- рассмотрение обращений, поступивших в студенческий совет;
- утверждение кандидатур обучающихся в состав Совета колледжа.

4.5.3. Состав студенческого совета формируется путем выдвижения от каждой учебной группы очного отделения 2 (двух) кандидатур.

Члены студенческого совета избираются сроком на два года.

Состав студенческого совета может состоять только из обучающихся очной формы обучения Колледжа.

Работой студенческого совета руководит председатель, который избирается из состава студенческого совета простым большинством голосов на заседании студенческого совета сроком на один год.

4.5.4. Заседания студенческого совета проводятся не реже одного раза в месяц. При необходимости по решению председателя студенческого совета могут проводиться внеочередные заседания студенческого совета.

4.5.5. Заседание правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов студенческого совета.

4.5.6. Члены студенческого совета участвуют в его заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.5.7. Решения студенческого совета принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов студенческого совета и оформляются протоколом.

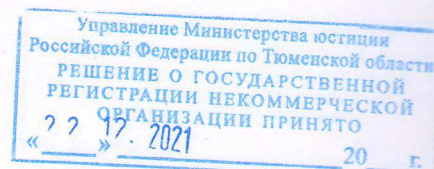
4.5.8. Деятельность студенческого совета регламентируется локальным нормативным актом Колледжа.

#### 4.6. Совет родителей

4.6.1. Совет родителей состоит из представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа.

4.6.2. Совет родителей избирается на общем родительском собрании сроком на один учебный год в составе 5 (пять) человек.

4.6.3. На первом заседании совета родителей большинством голосов избираются председатель и секретарь.





4.6.4. Заседания совета родителей проводятся не реже одного раза в учебный год.

4.6.5. В компетенцию совета родителей входит:

- внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения обучающихся Колледжа, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- содействие администрации Колледжа в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, организации и проведении общеколледжных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей;
- участие в принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права несовершеннолетних обучающихся.

4.6.6. Заседания совета родителей оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

4.6.7. Заседание совета родителей правомочно, если на нем присутствует не менее половины избранных членов совета родителей.

4.6.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов совета родителей, присутствующих на заседании. Каждый член совета родителей имеет право одного голоса.

4.6.9. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4.6.10. Деятельность совета родителей регламентируется локальным нормативным актом Колледжа.

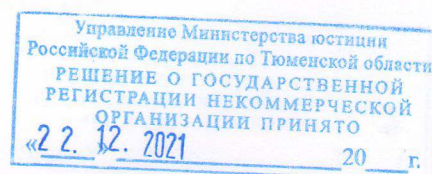
## 5. Филиалы и представительства Колледжа

5.1. Колледж может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

5.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Колледжа, который несет ответственность за их деятельность.

5.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Колледжем имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

5.4. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения в указанные положения утверждаются директором колледжа.





5.5. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Колледжа.

5.6. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором колледжа по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором колледжа.

## 6. Реорганизация и ликвидация Колледжа

6.1. Реорганизация или ликвидация Колледжа, как юридического лица осуществляются на основании решения высшего органа управления Колледжа - Совета колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация или ликвидация Колледжа осуществляется, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Колледжа.

6.4. Колледж считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 7. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Колледжа

7.1. Во исполнение уставных целей Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.2. Локальные нормативные акты Колледжа утверждаются приказом директора колледжа.

7.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Колледжа, директор колледжа направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в студенческий совет, совет родителей.

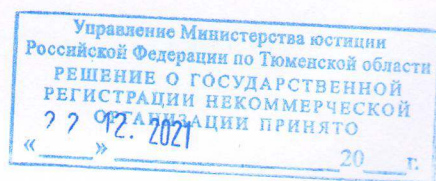


## 8. Порядок внесения изменений в устав Колледжа

8.1. Устав в новой редакции, изменения в устав Колледжа рассматривает высший орган управления – Совет колледжа.

8.2. Устав в новой редакции, изменения в устав Колледжа утверждаются Учредителем.

8.3. Устав в новой редакции, изменения к нему регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и вступают в силу со дня их государственной регистрации.





Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 20 декабря 2002 года, ОГРН 1027200867627 (ведомственный регистрационный номер 7214041802).

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 10 января 2022 года за ГРН № 2227200006120.

И.о. начальника Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Тюменской области

  
О.А. Сысоева



Прошито, пронумеровано, скреплено печатью  
Управления Министерства юстиции Российской  
Федерации по Тюменской области

18 (восемнадцать) листов

И.о. начальника Управления  О.А. Сысоева

«12» января 2022 г.

