

Аннотации рабочих программ по специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование (базовая подготовка)

ОГСЭ.01. Основы философии

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

основные категории и понятия философии;

роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии;

сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;

условия формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

ОГСЭ.02. История

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем в их историческом аспекте;

знать:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций, особенности их деятельности;
о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.

ОГСЭ.03. Иностранный язык

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:
уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

ОГСЭ.04. Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:
уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

значение физического воспитания в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является вариативной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

- осуществляет речевой самоконтроль; оценивает устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводит лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- использует основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- создает устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применяет в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдает в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдает нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использует основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- осуществляет речевой самоконтроль; оценивает устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.

ЕН.01. Информатика

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет, работать с электронной почтой, с информацией, представленной в специализированных базах данных;

использовать в своей деятельности пакеты прикладных программ;

знать:

основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;

электронный документооборот и основы электронного предоставления информации, способы работы в сети Интернет.

ЕН.02. Основы статистики

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

использовать в профессиональной деятельности основные методы обработки и анализа статистических данных;

проводить статистический анализ информации, характеризующей судебную деятельность;

знать:

методологию статистики;

систему статистических показателей, используемую для характеристики и анализа судебной деятельности.

ОП.01. Теория государства и права

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;

оперировать юридическими понятиями и категориями;

применять на практике нормы различных отраслей права;

знать:

понятие, типы и формы государства и права;
роль государства в политической системе общества;
систему права Российской Федерации и ее элементы;
формы реализации права;
понятие и виды правоотношений;
виды правонарушений и юридической ответственности.

ОП.02. Конституционное право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен уметь:

работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

знать:

основные теоретические понятия и положения конституционного права;

содержание Конституции Российской Федерации;

особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

избирательную систему Российской Федерации;

систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

ОП.03. Правоохранительные и судебные органы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен уметь:

ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных и судебных органов;

разграничивать функции и сферы деятельности различных правоохранительных органов;

работать с законодательными и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность правоохранительных и судебных органов;

знать:

- понятие, признаки и задачи правоохранительной деятельности;
- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
- основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
- основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
- основные нормативные правовые акты о правоохранительных органах.

ОП.04. Гражданское право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование. Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;

знать:

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- основные положения Гражданского кодекса российской Федерации
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности;
- формы и виды собственности;
- основания возникновения и прекращения права собственности;
- договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- понятие гражданско-правовой ответственности.

ОП.05. Гражданский процесс

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

знать:

основные положения Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;
основные положения Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации;
порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановления суда;
формы защиты прав граждан и юридических лиц;
виды и порядок гражданского судопроизводства;
основные стадии гражданского процесса.

ОП.06. Уголовное право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
уметь осуществлять сравнительно-правовой анализ уголовно-правовых норм;
определить признаки конкретного состава преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
решать задачи по квалификации преступлений;

знать:

общие положения и принципы уголовного права, его основные понятия и институты;
основные положения Уголовного кодекса Российской Федерации;
действующее уголовное законодательство, тенденции его развития и практику применения;
признаки состава преступления;
постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, касающиеся Особенной части Уголовного кодекса

ОП.07. Уголовный процесс

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование. Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

составлять уголовно-процессуальные документы;
анализировать уголовно-процессуальное законодательство;

знать:

основные положения Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации; стадии уголовного судопроизводства;
правовое положение участников уголовного судопроизводства;
формы и порядок производства предварительного расследования;
процесс доказывания и его элементы;
меры уголовно-процессуального принуждения:
понятие, основания и порядок применения;
правила проведения следственных действий;
основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
производство в надзорной инстанции;
особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.

ОП.08. Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование. Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь пострадавшим;

знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов материальной инфраструктуры судебной системы, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;
основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
основы военной службы и обороны государства;
порядок и правила оказания первой (доврачебной) медицинской помощи.

ОП.09. Трудовое право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

применять на практике нормы трудового законодательства;
анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

знать:

нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения;
содержание российского трудового права;
трудовые права и обязанности граждан;
права и обязанности работодателей;
виды трудовых договоров;
содержание трудовой дисциплины;
порядок разрешения трудовых споров.

ОП.10. Управление персоналом

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

создавать благоприятный психологический климат в коллективе;

знать:

организационную структуру службы управления персоналом;
общие принципы управления персоналом;
принципы организации кадровой работы;
психологические аспекты управления, способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе.

ОП.11. Административное право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

толковать и применять административно-правовые нормы;
юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства административно-правового характера;
давать квалифицированные юридические заключения по вопросам административного права;
составлять административные процессуальные документы;

знать:

основные понятия административного права;
систему административного права;
основные положения Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
административно-правовые формы и методы государственного управления;
административный процесс;
вопросы административной ответственности, обеспечения законности в государственном управлении, в том числе административной юстиции.

ОП.12. Основы потребительских знаний

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

применять нормативно-правовые документы в области защиты прав потребителей на практике,
анализировать и решать практические ситуации в сфере защиты прав потребителей, составлять правовые документы в области защиты прав потребителей.

знать:

законодательство о защите прав потребителей и основные понятия, применяемые в законе «О защите прав потребителей»;
основные права потребителей, закрепленные в законодательстве РФ;
способы защиты прав потребителей при продаже товаров, при выполнении работ и оказании услуг.

ОП.13. Семейное право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
составлять брачный договор и алиментное соглашение;
оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

знать:

основные понятия и источники семейного права;
содержание основных институтов семейного права.

ОП.14. Право социального обеспечения

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

определять право, размер и сроки назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной

плате и страховых взносах;

составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности.

знать:

содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

понятия и виды страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;

структуру страховых пенсий;

понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;

государственные стандарты социального обслуживания;

порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;

способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ОП.15. Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Учебная дисциплина «Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту» является вариативной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

– описывать и объяснять на основе отдельных законодательно-нормативных актов государственную политику по эффективному использованию топливно-энергетических ресурсов в Россий-

ской Федерации и выделять основные мероприятия, имеющие приоритетное значение для государства и Тюменского региона;

- описывать и объяснять различные процессы, лежащие в основе энергосберегающих технологий, приводить примеры энергосберегающих технологий в различных отраслях производства, народного хозяйства;
- описывать устройство и принцип действия бытовых приборов контроля и учета, искусственных источников света, электронагревательных приборов, автономных энергоустановок;
 - использовать простейшие методы снижения Тепловых потерь в зданиях и сооружениях;
- основные законодательно-нормативные документы РФ, Тюменской области по энергосбережению;
- традиционные и альтернативные виды энергии;
- о способах получения новых видов топливных и энергетических ресурсов;
- об энергетическом балансе промышленного предприятия, основах тарифной политики при использовании тепловой и электрической энергии, о нормировании энергопотребления;
- о способах уменьшения расхода топлива за счет учета графиков электрических и тепловых нагрузок;
- правила рационального использования электрической и тепловой энергии;
- основы повышения эффективности использования тепловой и электрической энергии при применении бытовых приборов учета и контроля расхода, экономичных источников света, электронагревательных приборов, автономных энергоустановок;
 - о причинах тепловых потерь в зданиях и сооружениях и возможных путях уменьшения потерь, об использовании современных теплоизолирующих материалов, применение которых значительно уменьшает потери тепла.

ОП.16. Государственная и муниципальная служба

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Учебная дисциплина Государственная и муниципальная служба является вариативной частью основной образовательной программы.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

- использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике;
- ориентироваться в государственно-служебном законодательстве Российской Федерации и подзаконных актах по вопросам государственной службы, правовых основах муниципальной службы;
- ориентироваться в практике функционирования государственной службы и муниципальной службы;
- уметь выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся поступления на государственную службу, муниципальную службу, нахождения на ней;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- правовые основы государственной и муниципальной службы;
- основные принципы построения и функционирования государственной службы РФ и муниципальной службы в РФ;
- основные этапы реформирования системы государственной службы РФ, элементы социально-правового статуса государственных гражданских служащих и муниципальных служащих;
- порядок поступления и прохождения государственной гражданской службы Российской Федерации и муниципальной службы в Российской Федерации;

- способы соблюдения дисциплинарного режима на государственной гражданской службе и муниципальной службе;
- сущность и направления современных преобразований публичной службы в различных странах, а также необходимость и цели реформы государственной и муниципальной службы, проводимой в Российской Федерации.

ОП.17 Избирательное право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины: в результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
 - оперировать юридическими понятиями и категориями;
 - давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам избирательного законодательства;
 - анализировать юридические факты, возникающие в процессе избирательных отношений, свидетельствующие о наличии нарушений требований избирательного законодательства;
 - подготовить соответствующий правовой документ, необходимый для реализации избирательных прав граждан.
 - определять причины правонарушений в сфере избирательного права в РФ и Тюменской области и варианты их предупреждения.
- знать:
- содержание основных положений действующего законодательства и актов правоприменения;
 - содержание реализации избирательного законодательства;
 - способы защиты прав субъектов избирательных правоотношений;
 - основные положения науки избирательного права;
 - сущность и содержание понятий, правовых статусов субъектов избирательных правоотношений;
 - перечень документов, подлежащих оформлению, заполнению в ходе реализации избирательных действий;
 - избирательные споры;
 - юридическая ответственность за правонарушения в сфере избирательного права;
 - формирование избирательной системы в Тюменской области.

ПМ.01. Организационно-техническое обеспечение работы судов

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

по осуществлению полномочий соответствующего работника аппарата суда в соответствии с его должностным регламентом;

уметь:

пользоваться нормативно-методическими документами по делопроизводству в суде;

вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);

составлять и оформлять номенклатуру дел в суде;

формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения;

составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительные документы;

обращать к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда; использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами;

осуществлять первичный учет статистической информации в суде на бумажном носителе и в электронном виде;

осуществлять формирование данных оперативной отчетности;

осуществлять справочную работу по учету судебной практики в суде;

осуществлять основные мероприятия направления организационного обеспечения деятельности суда;

знать:

нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы суда;

классификацию служебных документов и требования к ним в соответствии с ГОСТ;

компьютерную технику и современные информационные технологии; основы охраны труда и техники безопасности.

ПМ.02. Архивное дело в суде

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

по организации работы с документами;

по комплектованию судебных дел и нарядов для постоянного хранения;

по организации хранения архивных документов;

уметь:

подготавливать судебные дела (наряды) и материалы для сдачи в архив;

осуществлять полное оформление дел (подшивку или переплет дела, изъятие из дела металлических скрепок и скобок, нумерацию листов и заполнение листа-заверителя);

составлять внутреннюю опись документов;
вносить необходимые уточнения в реквизиты обложки дела;
оформлять результаты сдачи дел на архивное хранение;
соблюдать охранный режим помещений хранилищ;
выполнять порядок использования документов архива суда;
организовать порядок отбора документов и оформления их на уничтожение;

знать:

порядок отбора на хранение в архив судов документов, их комплектования, учета и использования;
перечень документов судов с указанием сроков хранения;
нормативные условия хранения архивных документов;
положения о постоянно действующей экспертной комиссии суда.

ПМ.03. Информатизация деятельности суда

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

в поиске правовой информации и автоматизации отдельных специфических участков работы (статистический учет);

уметь:

вести учет и систематизацию электронных документов;
пользоваться системой электронного документооборота;
осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда;
использовать компьютер на участке статистического учета;

знать:

базы данных, информационные справочные и поисковые системы, в том числе ("ГАС-Правосудие"), справочные правовые системы "Гарант", "Консультант Плюс".
поисковые системы в сети Интернет;

перечень нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в информационных системах общего пользования;

правила размещения в сети Интернет информации о деятельности суда на страницах сайта.

ПМ.04. Судебная статистика

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

по ведению статистики, характеризующей работу судов, а также статистики судимости (по вступившим в законную силу приговорам);

уметь:

составлять отчет о работе судов по рассмотрению гражданских, уголовных дел, дел об административных правонарушениях;

составлять отчет о суммах ущерба от преступлений, суммах взысканий в доход государства, суммах судебных расходов из федерального бюджета определенных судебными актами;

отчет о рассмотрении судами гражданских, уголовных дел в апелляционном и кассационном порядке;

составлять оперативную отчетность;

осуществлять аналитическую работу по материалам статистической отчетности;

вести справочную работу по учету законодательства и судебной практики в судах;

знать:

инструкцию по ведению судебной статистики;

табель форм статистической отчетности судов;

виды и формы статистической отчетности в суде;

правила составления статистических форм;

систему сбора и отработки статистической отчетности.

ПМ.05. Обеспечение исполнения решений суда

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513 (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2014 № 33360).

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;

по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;

по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;

уметь:

составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;

выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;

выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;

выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;

вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;
осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;

осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;
оформлять списание дел в архив;

знать:

нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;
порядок вступления судебных актов в законную силу;
общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.